

«Утверждаю
МБОУ «Бядинская»
№ _____ от «____» _____
Директор МБОУ «Бядинская» _____

протокол № 1
от «19» августа 2019 г.

Совете родителей МБОУ «Бядинская ООШ»

« 29 » августа 2019 г. *Шафигул /Наднова М.В./*

« 29 » августа 2019 г. Магнус /Маднова М.В./

1. Общие положения

1.1. Совет родителей школы создается в целях содействия школе и семье в организации общего образования детей. Он оказывает помощь педагогическому коллективу в обеспечении глубоких и прочных знаний у обучающихся основ наук, воспитании у школьников высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения в правовом, эстетическом, физическом воспитании обучающихся, охране их здоровья.

1.2. Совет родителей школы руководствуется в своей работе Положением о совете родителей, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

1.3. Совет родителей школы является коллегиальным органом управления школой в соответствии с Уставом школы.

1.4. Совет родителей является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, Управляющим советом школы, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Совет родителей школы создаётся с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

1.6. Совет родителей создается и в каждом классе школы как орган общественного самоуправления класса.

1.7. Задачами Совета родителей являются:

- совершенствование условий для совершенствования образовательного процесса, медицинской реабилитации, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- всемерное укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы.

2 Порядок формирования и состав совета родителей школы

2.1. Собранием родителей класса избирается один представитель в Совет родителей школы в начале учебного года.

2.2. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета.

Председатель Совета родителей школы организует работу родительского совета и председательствует на его заседаниях. Секретарь ведет делопроизводство родительского комитета школы.

2.4 Совет родителей школы и классов избираются сроком на один год.

3 Полномочия. Права. Ответственность Совета родителей школы

3.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывать содействие в проведении общешкольных мероприятий;

- рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- координирует деятельность родительских комитетов классов школы.

3.2. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей школы имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском коллективе, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- принимать участие в формировании собственных средств школы путем добровольных взносов и пожертвований родителей (законных представителей) учащихся;

3.3. Совет родителей школы отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей школы;
- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- члены Совета родителей школы, не принимающие участие в его работе, по представлению Совета родителей могут быть отозваны.

4. Порядок Совета родителей школы

4.1. Совет родителей школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы родительского комитета школы является составной частью плана работы школы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует половина численного состава членов Совета родителей.

4.3 Решения родительского комитета школы принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Совета родителей.

4.4. Заседание Совета родителей школы ведет председатель Совета родителей школы.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с проблемами того или иного ученика, присутствии родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

4.6. Решения Совета родителей школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

4.7. Совет родителей школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием школы.

5. Документация Совета родителей школы

- 5.1. Совет родителей должен иметь: документацию о совете, данные о членах совета, план работы на один учебный год.
- 5.2. Заседания Совета родителей школы оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем Совета родителей школы.
- 5.3 Документация Совета родителей хранится в архиве школы, в кабинете заместителя директора по воспитательной работе.